



ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
LXIV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ
Р І Ш Е Н Н Я

«19» грудня 2024

Лозова

№ 2372

**Про надання дозволу на
формування Концепції
інтегрованого розвитку території
Лозівської міської територіальної
громади**

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 1, 16¹ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації» від 01.09.2021 № 926, наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 22.09.2022 № 172 «Про затвердження Порядку формування Концепції інтегрованого розвитку території територіальної громади», з метою визначення довгострокових, міждисциплінарних, просторових та соціально-економічних пріоритетів розвитку території Лозівської міської територіальної громади та з метою забезпечення ефективної реалізації розроблення Комплексного плану просторового розвитку території Лозівської міської територіальної громади, міська рада вирішила

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл виконавчому комітету Лозівської міської ради Харківської області на формування Концепції інтегрованого розвитку території Лозівської міської територіальної громади.

2. Затвердити Положення про Робочу групу з формування Концепції інтегрованого розвитку території Лозівської міської територіальної громади (Додаток 1).

3. Затвердити персональний склад робочої групи (Додаток 2).

4. Визначити розрахунковий період, за який передбачається досягти повної (або часткової у визначеній частині) реалізації перспективи розвитку громади – 20 років.

5. Визначити відповідальним за формування Концепції інтегрованого розвитку території Лозівської міської територіальної громади відділ містобудування, архітектури та земельних відносин міської ради.

6. Доручити виконавчому комітету Лозівської міської ради Харківської області:

6.1. отримати та надати робочій групі:

- відомості щодо державних та регіональних інтересів, інтересів суміжних територіальних громад шляхом подання запитів до виконавчих комітетів органів місцевого самоврядування суміжних територіальних громад, Харківської обласної військової адміністрації;

- відомості щодо чинних та проєктних документів стратегічного планування, містобудівної документації та документації із землеустрою, іншої документації та матеріалів щодо територіальної громади;

- відомості щодо громадських інтересів шляхом інформування через місцеві засоби масової інформації, на офіційному сайті міської територіальної громади повідомлення про початок формування Концепції інтегрованого розвитку території громади, порядку і строків внесення пропозицій до нього фізичними та юридичними особами, реєстрації отриманих пропозицій;

6.2. забезпечити проведення:

- стратегічної сесії з формування проєкту Концепції інтегрованого розвитку відповідно до механізму формування завдання на розроблення Комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади;

- громадських слухань доопрацьованого попереднього проєкту Концепції інтегрованого розвитку території громади;

- громадських слухань доопрацьованого основного проєкту Концепції інтегрованого розвитку.

7. Для здійснення формування Концепції інтегрованого розвитку виконавчим комітетом міської ради можуть бути залучені інші юридичні та фізичні особи, в тому числі громадські організації, договірні відносини з якими можуть регулюватися договором, укладеним відповідно до вимог Цивільного кодексу України та інших нормативно-правових актів, який укладеться з урахуванням положень, встановлених Законом України «Про публічні закупівлі».

8. Джерелами фінансування розроблення Концепції інтегрованого розвитку території громади можуть бути кошти бюджетів всіх рівнів та/або кошти міжнародної технічної та/або фінансової допомоги, у тому числі у вигляді грантів, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

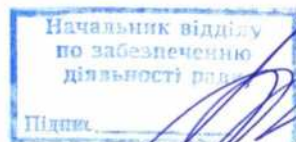
9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань агропромислового комплексу, земельних відносин, містобудування та архітектури.

Секретар міської ради

Інна КОШЛЯК



Юрій КУШНІР





Додаток 1
до рішення міської ради
від 19.12.2024 № 2372

ПОЛОЖЕННЯ
про Робочу групу з формування Концепції інтегрованого розвитку
території
Лозівської міської територіальної громади

I. Загальні положення.

Робоча група - консультативно-дорадчий орган при виконавчому комітеті Лозівської міської ради Харківської області, що створений з метою підготовки проєкту Концепції інтегрованого розвитку території Лозівської міської територіальної громади (далі – Концепція).

У своїй діяльності Робоча група керується Конституцією і Законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, актами центральних органів виконавчої влади, рішеннями Лозівської міської ради Харківської області та цим Положенням, враховує основні положення затверджених документів, що визначають міждисциплінарні, просторові та соціально-економічні пріоритети розвитку держави та Харківської області зокрема.

Робоча група створюється з метою формування Концепції.

Склад Робочої групи затверджується рішенням Лозівської міської ради Харківської області.

Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

II. Функції.

1) Підготовка, затвердження та публікація на офіційному веб-сайті міської територіальної громади комунікаційного плану формування Концепції, який включає в себе:

аналіз соціальної та соціально-просторової структури територіальної громади з визначенням локальних територіальних спільнот, аналіз соціальної структури населення територіальної громади з визначенням ключових спільнот (за віком, соціальним станом, родом діяльності тощо), виявлення та аналіз заінтересованих сторін, за результатами якого повинен бути сформований загальний перелік потенційних учасників формування Концепції;

перелік заходів з розвитку громадянського суспільства, зокрема щодо сприяння формуванню, формалізації та розвитку громадських ініціатив та організацій окремих територіальних утворень та соціальних груп, бізнес-асоціацій, професійних асоціацій тощо;

перелік освітньо-інформаційних заходів для учасників процесу формування Концепції та мешканців щодо сучасних практик інтегрованого розвитку;

визначення приміщень для роботи учасників формування Концепції, проведення зустрічей, робочих нарад, заходів за участі громадськості, зберігання матеріалів, що будуть напрацьовані під час формування Концепції. При використанні приміщень органів місцевого самоврядування необхідним є

забезпечення можливості проведення заходів та зустрічей у неробочий час та вихідні дні;

визначення (у разі потреби - створення) вебсайту для висвітлення інформації про процес формування Концепції інтегрованого розвитку (з публікацією анонсів, протоколів та фото-, відеоматеріалів публічних заходів, організацією онлайн-трансляцій). Як інтернет-ресурс може використовуватися геопортал містобудівного кадастру, окремий вебсайт або розділ на вебсайті, із публікацією посилання на офіційному вебсайті міської територіальної громади;

плани проведення заходів із заінтересованими сторонами, що включають визначення цільових аудиторій, механізмів залучення учасників, необхідних матеріально-технічних ресурсів, відповідальних за їх проведення, способи фіксації напрацювань та очікувані результати від проведених заходів;

план взаємодії із засобами масової інформації, що включає план регулярних заходів за участі засобів масової інформації, порядки висвітлення заходів з формування Концепції інтегрованого розвитку, перелік основних потенційних учасників, що сприятимуть інформуванню громадськості про формування Концепції;

порядок зберігання матеріалів, напрацьованих при формуванні Концепції, із забезпеченням можливості їх використання при розробленні містобудівної документації та інших документів стратегічного планування.

2) визначення переліку тематичних напрямів стратегічної сесії (напрями можуть об'єднуватися відповідно до актуальності та особливостей територіальної громади);

3) Участь у стратегічних сесіях з формування проєкту Концепції.

4) за результатами стратегічної сесії підготовка, затвердження та публікування на вебсайті для висвітлення інформації про процес формування Концепції (з можливістю коментування користувачами вебсайту) протокол стратегічної сесії, що містить таку інформацію:

перелік учасників стратегічної сесії;

узагальнені напрацювання стратегічної сесії за тематичними напрямами (із зазначенням тематичних напрямів, які були об'єднані за рішенням робочої групи);

заперечення окремих учасників стратегічної сесії щодо окремих пропозицій (недостатніх можливостей для реалізації чи ризиків у разі реалізації).

Також публікується відеозапис представлення результатів стратегічної сесії.

5) Затвердження технічного завдання на формування Концепції.

6) на основі напрацювань стратегічної сесії здійснення підготовки попереднього проєкту Концепції, який розміщується на вебсайті для висвітлення інформації про процес формування Концепції інтегрованого розвитку (з можливістю коментування користувачами вебсайту) для громадського обговорення на строк, визначений робочою групою, але не менше ніж на 10 робочих днів;

7) за результатами опрацювання отриманих пропозицій (зауважень) до попереднього проєкту Концепції інтегрованого розвитку здійснення доопрацювання попереднього проєкту Концепції, який у оновленій редакції розміщується на вебсайті для висвітлення інформації про процес формування Концепції (з можливістю коментування користувачами зазначеного вебсайту)

на строк, визначений робочою групою, але не пізніше ніж за 3 дні до проведення громадських слухань щодо попереднього проєкту Концепції;

8) на основі напрацювань громадських слухань доопрацьованого попереднього проєкту Концепції здійснення підготовки основного проєкту Концепції, який розміщується на вебсайті для висвітлення інформації про процес формування Концепції (з можливістю коментування користувачами вебсайту) для громадського обговорення на строк, визначений робочою групою, але не менше ніж на 10 робочих днів;

9) за результатами опрацювання отриманих пропозицій (зауважень) до основного проєкту Концепції здійснення доопрацювання основного проєкту Концепції, який у оновленій редакції розміщується на вебсайті для висвітлення інформації про процес формування Концепції (з можливістю коментування користувачами вебсайту) на строк, визначений робочою групою, але не пізніше ніж за 3 дні до проведення громадських слухань щодо основного проєкту Концепції;

10) на основі напрацювань громадських слухань доопрацьованого основного проєкту Концепції здійснення підготовки повного проєкту Концепції, який затверджується робочою групою та надається на розгляд сесії, міської ради для затвердження у встановленому законодавством порядку.

III. Повноваження/правові гарантії діяльності Робочої групи.

Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання. Голова Робочої групи здійснює загальне керівництво та забезпечує організацію роботи групи, скликає та веде засідання групи, дає доручення членам Робочої групи, представляє Робочу групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями; організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій Робочої групи. Забезпечення поточної та технічної підготовки засідань Робочої групи здійснює секретар. Члени Робочої групи беруть персональну участь у її засіданнях.

За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації беруться до уваги, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Робочої групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації Робочої групи оформлюються протоколом засідання. Член Робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти в письмовій формі свою думку, що додається до протоколу засідання.

Засідання Робочої групи відбувається, якщо в його роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.

Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки проєкту Концепції, в організаціях, установах, підприємствах незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання, виконавчих органів міської ради;
- проводити роз'яснювальну роботу серед мешканців громади з питань розробки проєкту Концепції, втілення Концепції та значення її необхідності;
- брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань проєкту Концепції;
- брати участь у розробці проєктів договорів, пов'язаних з розробкою проєкту Концепції, та узгоджувати їх.

IV. Обов'язки (відповідальність) робочої групи

Члени робочої групи:

- виконують доручення Голови робочої групи в межах підготовки проєкту Концепції;
- несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань Концепції.

Секретар міської ради

Юрій КУШНІР

Інна КОШЛЯК

