**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**рішенням Лозівської міської ради**

**Харківської області**

**«15» травня 2024 № 1892**

**Секретар міської ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юрій КУШНІР**

**СТАТУТ**

**Комунального закладу початкової мистецької освіти**

**«Панютинська музична школа»**

**Лозівської міської ради Харківської області**

**(**нова редакція**)**

**2024**

1. **Загальні положення**

1.1. Статут Комунального закладу початкової мистецької освіти «Панютинська музична школа» Лозівської міської ради Харківської області

(далі – Статут) розроблений на підставі Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 року № 686, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 вересня 2018 року № 1004/32456, постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» від 03 листопада 2010 року № 996, і є документом, який регламентує діяльність Комунального закладу початкової мистецької освіти «Панютинська музична школа» Лозівської міської ради Харківської області (далі – Панютинська музична школа ).

1.2. Панютинська музична школа є закладом позашкільної освіти сфери культури і здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства культури України, рішень Лозівської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, наказів начальника Управління культури Лозівської міської ради, прийнятих у межах їх повноважень, а також цього Статуту.

1.3. Панютинська музична школа розпочала свою діяльність 09 липня 1969 року у відповідності до рішення Харківського обласного управління культури № 36 від 09.07.1969 року.

1.4. Засновником Панютинської музичної школи є Лозівська міська рада Харківської області (далі – Засновник).

1.4. Панютинська музична школа безпосередньо підпорядкована Управлінню культури Лозівської міської ради Харківської області (далі – Уповноважений орган). Власником майна мистецької школи є Лозівська міська рада Харківської області. Місце знаходження Панютинської музичної школи: вулиця Олександри Бутенко, будинок 21, селище Панютине, Харківська область, Україна, 64660.

1.5. Панютинська музична школа заснована на комунальній формі власності та має статус неприбуткового закладу. Панютинська музична школа є юридичною особою, має гербову печатку, штамп, бланк з власною назвою, ЄДРПОУ 02222236.

1.6. Панютинська музична школа провадить свою діяльність за такими напрямами позашкільної освіти:

1.6.1. Художньо-естетичний, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та набуття здобувачами початкової мистецької освіти практичних навичок, оволодіння знаннями у сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва.  
1.6.2. Мистецький, який забезпечує набуття здобувачами початкової мистецької освіти спеціальних мистецьких виконавських компетентностей у процесі активної мистецької діяльності.

1.7. Панютинська музична школа організовує освітній процес за власною освітньою програмою з музичного мистецтва початкового професійного спрямування.

1.7.1. Початкова мистецька освіта може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, повної загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, а також незалежно від здобуття рівня освіти.   
1.7.2. Компетентності, здобуті за освітніми програмами початкової мистецької освіти, можуть враховуватися та визнаватися на відповідному рівні формальної освіти.

1.8. Панютинська музична школа може здійснювати освітню діяльність за освітніми програмами початкової мистецької освіти для осіб з особливими освітніми потребами та інших громадян незалежно від віку відповідно до їхніх потреб і запитів.

1.9. Мова навчання у Панютинській музичній школі визначається Конституцією України і відповідно до законодавства України.

1.10. Інституційний аудит та громадська акредитація Панютинської музичної школи здійснюються на підставах та у порядку, визначених законодавством України.

1.11. Створення, реорганізація, ліквідація Панютинської музичної школи здійснюються відповідно до законодавства України.

1.12. Повне найменування: Комунальний заклад початкової мистецької освіти «Панютинська музична школа» Лозівської міської ради Харківської області.

1.12.1. Скорочене найменування: Панютинська музична школа.

**2. Організаційно-правові засади діяльності закладу**

2.1. Панютинська музична школа є юридичною особою та діє на підставі статуту, затвердженого Засновником.

2.2. Основним видом діяльності Панютинської музичної школи є освітня і мистецька діяльність, яка включає організацію, забезпечення та реалізацію мистецько-освітнього процесу з метою формування у здобувачів початкової мистецької освіти компетентностей, передбачених освітньою програмою. Як заклад освіти сфери культури Панютинська музична школа також є середовищем для розвитку творчого мистецького потенціалу громадян, їхнього художньо-естетичного розвитку.

2.3. Основними функціями Панютинської музичної школи є:

2.3.1. Надання початкової мистецької освіти.

2.3.2. Організація, забезпечення та провадження освітнього процесу для набуття здобувачами спеціальних здібностей, естетичного досвіду і ціннісних орієнтацій у процесі активної мистецької діяльності, формування у них теоретичних і практичних (у тому числі виконавських) загальних та професійних компетентностей початкового рівня музичного мистецтва.  
2.3.3. Створення умов для професійної художньо-творчої самореалізації особистості здобувача початкової мистецької освіти.

2.3.4. Популяризація академічного та народного мистецтва, долучення до нього широкого кола громадян незалежно від місця проживання, віку та сфери зайнятості.

2.3.5. Формування потреб громадян у якісному культурному та мистецькому продукті, здобутті додаткових компетентностей у сфері культури, мистецтва, пробудження їхнього інтересу до творчості, спілкування з мистецтвом, мистецьких практик.

2.3.6. Пошук та підтримка обдарованих і талановитих дітей з раннього віку, розвиток їх мистецьких здібностей.

2.3.7. Здійснення інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами.   
2.3.8. Створення умов для набуття здобувачами первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності.

2.3.9. Виховання громадянина України способом вивчення та прищеплення поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, етносів України, а також інших націй і народів.  
2.3.10. Здійснення творчої мистецької, інформаційної, методичної, організаційної роботи.

2.4. Панютинська музична школа може визначати додаткові функції, які не суперечать її основному виду діяльності та законодавству України.

2.5. З метою виконання функцій, передбачених пунктом 2.3 цього розділу, у Панютинській музичній школі можуть створюватися структурні підрозділи, зокрема й відокремлені (відділення, відділи, класи, зокрема інклюзивні), які забезпечують надання послуг з початкової мистецької освіти за видами мистецтва або різним фахом та філії.

2.6. Відокремлені структурні підрозділи створюються з метою наближення місць навчання до громадян за місцем проживання.

2.6.1. Відокремлений структурний підрозділ створюється за рішенням керівника Панютинської музичної школи, за погодженням з уповноваженим органом.

2.7. Панютинська музична школа має право:

2.7.1. Самостійно розробляти та затверджувати освітні програми для забезпечення освітнього процесу.

2.7.2. Здійснювати освітній процес за власними освітніми програмами.  
2.7.3. Реалізовувати академічну, кадрову автономію у межах законодавства України.

2.7.4. Реалізовувати освітні та мистецькі проекти.

2.7.5. Надавати платні додаткові освітні та інші послуги на договірних засадах, що не суперечать законам України.

2.7.6. Брати участь у грантових програмах та проєктах.

2.7.7. Входити до складу освітніх комплексів та інших об'єднань із закладами освіти різних рівнів, освітніх округів за умови збереження статусу юридичної особи та своїх функцій, визначених цим Статутом.

2.7.8. Входити (зокрема через своїх представників) до асоціацій, інших професійних та громадських об'єднань або створювати такі організації.  
2.7.9. Бути базою для реалізації практичної підготовки педагогічних кадрів закладами фахової передвищої та вищої мистецької освіти відповідно до укладених договорів, а також бути структурним підрозділом закладу спеціалізованої мистецької освіти вищого рівня без статусу юридичної особи.  
2.7.10. Бути базою для проведення заходів з підвищення кваліфікації педагогічних працівників мистецьких шкіл.

2.7.11. Організовувати роботу своїх структурних підрозділів у приміщеннях інших закладів освіти, підприємств, організацій на підставі укладених договорів.

2.7.12. Здійснювати іншу діяльність, не заборонену законодавством України.  
2.8. Панютинська музична школа зобов'язана:

2.8.1. Надавати здобувачам початкової мистецької освіти якісні мистецько-освітні послуги, забезпечувати якість початкової мистецької освіти.  
2.8.2. Виконувати стандарти початкової мистецької освіти, затверджені Міністерством культури України.

2.8.3. Створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів початкової мистецької освіти у межах освітніх програм, їхнього набуття відповідних компетентностей.

2.8.4. Створювати і впроваджувати систему внутрішнього забезпечення якості освіти.

2.8.5. Дотримуватися вимог законодавства України з питань господарської та фінансової діяльності.

2.8.6. Забезпечувати реалізацію вимог законодавства України з питань оплати праці та підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників.  
2.8.7. Здійснювати інші обов'язки, передбачені законодавством України.  
2.9. Педагогічна рада Панютинської музичної школи здійснює планування діяльності школи, зокрема розробляє стратегію (перспективний план) розвитку Панютинської музичної школи.

2.10. Панютинська музична школа здійснює заходи щодо своєї прозорості та інформаційної відкритості у межах, передбачених законодавством України.  
2.11. Панютинська музична школа веде службову та навчальну документацію, яка регламентує організацію та провадження освітнього процесу.   
2.11.1. Службова та навчальна документація, а також окремі її форми визначаються Міністерством культури України.

2.12. Панютинська музична школа подає статистичну звітність за формами та у строки, визначені законодавством України.

**3. Управління Панютинською музичною школою**

3.1. Управління Панютинською музичною школою у межах повноважень, визначених законодавством України та Статутом, здійснюють:

3.1.1. Засновник.

3.1.2. Уповноважений орган.

3.1.3. Керівник (директор).

3.1.4. Колегіальний орган управління (педагогічна рада).

3.1.5. Колегіальний орган громадського самоврядування.

3.1.6. Піклувальна рада (у разі створення).

3.1.7. Інші органи, передбачені Законом України «Про позашкільну освіту» та/або Статутом Панютинської музичної школи.

3.2. Права та обов'язки засновника Панютинської музичної школи визначаються законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи.

3.3. Засновник Панютинської музичної школи:

3.3.1. Забезпечує доступ громадян до початкової мистецької освіти відповідно до їх потреб і запитів шляхом відкриття мистецьких шкіл та їх відокремлених структурних підрозділів.

3.3.2. Затверджує Статут Панютинської музичної школи та зміни до нього, здійснює контроль за його дотриманням.

3.3.3. Встановлює розміри плати за навчання в порядку, визначеному законодавством.

3.3.4.Має право змінювати розмір плати за навчання (в частині залишку несплаченої суми) у порядку, передбаченому договором, не більше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

3.3.5. Компенсує витрати на навчання пільгових категорій громадян відповідно до законодавства України.

3.3.6. Забезпечує соціальний захист здобувачів початкової мистецької освіти, педагогічних працівників та інших працівників Панютинської музичної школи.

3.3.7. У разі реорганізації чи ліквідації Панютинської музичної школи забезпечує здобувачам початкової мистецької освіти можливість продовжити навчання в іншій мистецькій школі.

3.3.8. Реалізує інші права, передбачені законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи.

3.4. Уповноважений орган Панютинської музичної школи:

3.4.1. Укладає строковий трудовий договір (контракт) з керівником Панютинської музичної школи, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи, розриває його з підстав та у порядку, які визначені законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи.

3.4.2. Здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Панютинської музичної школи.

3.4.3. Забезпечує створення у Панютинській музичній школі умов для інклюзивної мистецької освіти початкового рівня.

3.4.4. Забезпечує фінансування діяльності Панютинської музичної школи у частині забезпечення якісного і сучасного освітнього процесу та послуг з початкової мистецької освіти, які надаються Панютинською музичною школою у межах затверджених освітніх програм.

3.4.5.Забезпечує розвиток матеріально-технічної бази Панютинської музичноїшколи.  
3.4.6.Забезпечує фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників у межах, визначених законодавством України.

3.4.7.Приймає рішення щодо створення піклувальної ради Панютинської музичної школита сприяє створенню благодійних фондів.

3.4.8. Реалізує інші права, передбачені законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи.

3.5. Безпосереднє управління Панютинською музичною школою здійснює її керівник –директор. Директор призначається на посаду Уповноваженим органом Панютинської музичної школи, відповідно до статті 26 Закону України «Про освіту» та статей 21 – 21(5) Закону України «Про культуру», на конкурсній основі з числа претендентів, які вільно володіють державною мовою та мають вищу освіту.

3.5.1. Директор у межах наданих йому повноважень:

3.5.1.1. Організовує діяльність Панютинської музичної школи.

3.5.1.2. Вирішує питання фінансово-господарської діяльності Панютинської музичної школи.

3.5.1.3. Забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм.

3.5.1.4. Забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.  
3.5.1.5. Укладає договори про надання освітніх послуг із здобувачами початкової мистецької освіти або їх законними представниками.

3.5.1.6. Забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Панютинської музичної школи.

3.5.1.7. Здійснює кадрову політику Панютинської музичної школи, призначає на посади та звільняє з посад заступника директора, педагогічних та інших працівників Панютинської музичної школи, визначає їх функціональні обов'язки.

3.5.1.8. Затверджує план прийому до Панютинської музичної школи на відповідний навчальний рік.

3.5.1.9. Видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання.

3.5.1.10. Сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування Панютинської музичної школи.

3.5.1.11. Вводить у дію та забезпечує реалізацію рішень педагогічної ради відповідно до законодавства України.

3.5.1.12. Сприяє створенню безпечних умов навчання та праці учасників освітнього процесу.

3.5.1.13. Затверджує стратегію (перспективний план) розвитку Панютинської музичної школи та освітні програми, розроблені педагогічною радою.

3.5.1.14. Здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи.

3.6. Педагогічна рада Панютинської музичної школи:

3.6.1. Планує роботу Панютинської музичної школи.

3.6.2. Розробляє стратегію (перспективний план) розвитку Панютинської музичної школи.

3.6.3. Схвалює освітню (освітні) програму (програми) Панютинської музичної школи та оцінює результативність її (їх) виконання.

3.6.4. Розглядає питання формування контингенту Панютинської музичної школи та схвалює план прийому до неї на відповідний рік, надає відповідні пропозиції директору на затвердження.

3.6.5. Формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності.  
3.6.6. Приймає рішення щодо видачі документів про початкову мистецьку освіту.  
3.6.7. Розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в Панютинській музичній школі, її структурних підрозділах.  
3.6.8. Обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, ухвалює щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

3.6.9. Ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників Панютинської музичної школи та інших учасників освітнього процесу.

3.6.10. Розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників Панютинської музичної школи та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків.

3.6.11. Має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та громадської акредитації Панютинської музичної школи.

3.6.12. Розглядає інші питання, віднесені законом та/або Статутом Панютинської музичної школи.

3.7. Рішення педагогічної ради вводяться у дію наказами директора Панютинської музичної школи.

3.8. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Панютинської музичної школи.

3.9. Процедура формування піклувальної ради Панютинської музичної школи, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються законодавством України.

3.9.1. Піклувальна рада сприяє вирішенню перспективних завдань розвитку Панютинської музичної школи, залученню фінансових (у тому числі додаткових) ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку, здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою, мистецькою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

3.9.2 Члени піклувальної ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів Панютинської музичної школи з правом дорадчого голосу.

3.9.3. До складу піклувальної ради Панютинської музичної школи не можуть входити здобувачі початкової мистецької освіти та працівники цієї школи.

3.9.4. Піклувальна рада має право:

3.9.4.1. Брати участь у визначенні стратегії (перспективного плану) розвитку Панютинської музичної школита контролювати її (його) виконання.

3.9.4.2. Сприяти залученню додаткових джерел фінансування.

3.9.4.3. Аналізувати та оцінювати діяльність Панютинської музичної школи.

3.9.4.4. Контролювати виконання кошторису Панютинської музичної школи і вносити відповідні рекомендації та пропозиції.

3.9.4.5. Вносити Уповноваженому органу подання про заохочення або розірвання строкового трудового договору (контракту) з директором Панютинської музичної школи з підстав, визначених законом.

3.9.4.6. Здійснювати інші права, визначені законодавством України та/або Статутом Панютинської музичної школи.

3.10. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Панютинської музичної школи є загальні збори колективу.

3.11. Повноваження, засади формування та діяльності загальних зборів колективу визначаються законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи.

3.12. Загальні збори колективу мають права (повноваження), визначені Законом України “Про позашкільну освіту“ та/або Статутом Панютинської музичної школи, та інші права, не заборонені законодавством України.

**4. Учасники освітнього процесу**

4.1. Учасниками освітнього процесу у Панютинській музичній школі є:

4.1.1. Здобувачі початкової мистецької освіти – учні.

4.1.2. Педагогічні працівники.

4.1.3. Батьки учнів або їхні законні представники.

4.1.4. Інші працівники, залучені до провадження освітнього процесу.

4.1.5. Інші особи, залучені до освітнього процесу у порядку, визначеному Статутом Панютинської музичної школи, відповідно до законодавства України.

4.2. Права та обов'язки учнів визначаються законодавством України та Статутом Панютинської музичної школи.

4.3. Учень має право на:

4.3.1. Доступ до початкової мистецької освіти відповідно до його запитів, здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів.

4.3.2. Індивідуальну освітню траєкторію, яка реалізується, зокрема, через вільний вибір мистецької школи та освітніх програм, які пропонує мистецька школа, видів, форм і темпу здобуття початкової мистецької освіти, методів і засобів навчання.

4.3.3. Якісні освітні послуги, здобуття початкової мистецької освіти за одним або кількома підрівнями та відповідним спрямуванням у межах освітніх програм Панютинської музичної школи.

4.3.4. Справедливе та об'єктивне оцінювання його результатів навчання та відзначення успіхів у навчанні та мистецькій діяльності.

4.3.5. Свободу творчості, культурної та мистецької діяльності.

4.3.6. Безпечні та нешкідливі умови навчання.

4.3.7. Повагу до людської гідності.

4.3.8. Користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Панютинської музичної школита послугами її структурних підрозділів.

4.3.9. Доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, які використовують в освітньому процесі та науковій діяльності.

4.3.10. Демонстрування своїх навчальних досягнень на культурно-мистецьких заходах, зокрема конкурсах, оглядах, фестивалях, олімпіадах, концертах, виставках, виставах тощо.

4.3.11. Особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Панютинської музичної школи.

4.3.12. Інші необхідні умови для здобуття освіти, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

4.4. Учень зобов'язаний:

4.4.1. Виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану, за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати передбачених нею результатів навчання.

4.4.2. Поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм.

4.4.3. Дбайливо та відповідально ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточення, довкілля, майна Панютинської музичної школи.

4.4.4. Дотримуватися статуту Панютинської музичної школи, правил внутрішнього розпорядку Панютинської музичної школи, а також умов договору про надання освітніх послуг.

4.5. Учні мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством України та статутом Панютинської музичної школи. Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.6. Педагогічними працівниками Панютинської музичної школи є директор, заступник директора, викладачі, концертмейстери, методисти (за наявності), інші педагогічні працівники, на яких поширюються умови оплати праці педагогічних працівників.

4.7. Педагогічний працівник Панютинської музичної школи має право на:

4.7.1. Академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі.

4.7.2. Педагогічну ініціативу.

4.7.3. Розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання.

4.7.4. Користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Панютинської музичної школи та послугами її структурних підрозділів.

4.7.5. Підвищення кваліфікації, вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників.  
4.7.6. Проходження сертифікації відповідно до законодавства.

4.7.7. Доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі.

4.7.8. Відзначення успіхів у своїй професійній діяльності, справедливе та об'єктивне її оцінювання.

4.7.9. Захист професійної честі та гідності.

4.7.10. Індивідуальну освітню, творчу, мистецьку, наукову та іншу діяльність за межами Панютинської музичної школи.

4.7.11. Безпечні і нешкідливі умови праці.

4.7.12. Відпустку відповідно до законодавства.

4.7.13. Участь у громадському самоврядуванні Панютинської музичної школи.  
4.7.14. Участь у роботі колегіальних органів управління Панютинської музичної школи.  
4.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

4.8.1. Постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність.

4.8.2. Виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання.

4.8.3. Сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я.

4.8.4.Дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання в освітньому процесі та в мистецькій діяльності.

4.8.5. Проходити атестацію у порядку, визначеному Міністерством культури України.  
4.8.6. Дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу.

4.8.7. Настановленням й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства.

4.8.8. Формувати в учнів усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції України та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України.

4.8.9. Виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та її навколишнього природного середовища.

4.8.10. Формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами.

4.8.11. Захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти.

4.8.12. Дотримуватися статуту та правил внутрішнього розпорядку Панютинської музичної школи, виконувати свої посадові обов'язки.

4.9. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором та/або Статутом Панютинської музичної школи.

4.10. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.11. Загальні вимоги до освіти та професійної кваліфікації педагогічного працівника Панютинської музичної школи визначаються законодавством України. Специфічні кваліфікаційні вимоги до педагогічних працівників Панютинської музичної школи встановлюються законодавством, зокрема професійним стандартом (за наявності) до відповідних посад педагогічних працівників.

4.12.Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників Панютинської музичної школи встановлюється керівником згідно із законодавством України.

4.12.1. Норма годин на одну тарифну ставку викладача та концертмейстера Панютинської музичної школистановить 18 навчальних годин на тиждень.

4.12.2. Оплата праці здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження.   
4.12.3. Доплати за завідування відділами, відділеннями встановлюються у розмірах, визначених законодавством України.

4.13. Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається річним навчальним планом, у разі вибуття або зарахування учнів протягом навчального року, а також за письмовою заявою педагогічного працівника з дотриманням законодавства України про працю. Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника здійснюється директором Панютинської музичної школи.

4.14. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством України, відповідними договорами та статутом Панютинської музичної школи.

4.15 Права та обов’язки батьків або інших законних представників учнів визначаються ст.55 Закону України «Про освіту», іншими актами законодавства, статутом Панютинської музичної школи і договором про надання освітніх послуг.

**5. Організація освітнього процесу в Панютинській музичній школі.**

5.1. Організація освітнього процесу у Панютинській музичній школі здійснюється відповідно до плану, який розробляється педагогічною радою та затверджується директором Панютинської музичної школи.

5.2. План організації освітнього процесу визначає, зокрема, структуру навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу у межах часу, передбаченого освітньою програмою, з дотриманням вимог законодавства України.  
5.3. Формування контингенту учнів, комплектування навчальних груп та інших творчих об'єднань у Панютинській музичній щколі здійснюється у період з 01 до 15 вересня, який є робочим часом викладача. У канікулярні, вихідні, святкові та неробочі дні Панютинська музична школа може працювати за окремим планом, затвердженим її директором.

5.4.У разі виникнення екологічного лиха, періодів карантинів, несприятливих погодних умов, тощо, місцевими органами влади або органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи Панютинської музичної школи відповідно до законодавства.

5.5. Освітній процес у Панютинській музичній школі здійснюється за освітніми програмами. Освітня програма є єдиним комплексом освітніх компонентів, спланованих й організованих Панютинською музичною школою з метою досягнення учнями результатів навчання (набуття компетентностей).

5.6.Освітня програма містить вимоги до учнів, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність, загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

5.7. Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів учнів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій та має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів початкової мистецької освіти.

5.8. Панютинська музична школа може здійснювати освітній процес за власними освітніми програмами або типовими освітніми програмами, які затверджуються Міністерством культури України. Для осіб з особливими освітніми потребами Панютинською музичною школою можуть розроблятися окремі освітні програми за підрівнями початкової мистецької освіти або до освітніх програм, за якими працює Панютинська музична школа, може включатися корекційно-розвитковий складник.

5.9. На підставі освітньої програми Панютинська музична школа складає та затверджує річний план роботи, навчальний план та розклад занять, які конкретизують організацію освітнього процесу.

5.9.1. У річному плані роботи визначаються дати початку та завершення навчального року, канікулярні періоди, кількість навчальних тижнів, система організації освітнього процесу (за чвертями, семестрами, півріччями), форми роботи, інші особливості організації навчання в Панютинській музичній школі.

5.9.2.  Основною формою навчально-виховної роботи є урок.Тривалість одного уроку у Панютинській музичній школі визначається освітньою програмою, з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для учнів:віком від 5 до 6 років – 30 хвилин,віком від 6 до 7 років - 35 хвилин, старшого віку - 45 хвилин. Кількість, тривалість та послідовність уроків і перерв між ними визначається розкладом, затвердженим директором Панютинської музичної школи.  
5.9.3. Перерви між навчальними заняттями є робочим часом педагогічного працівника.

5.10. Розрахунок навчальних годин на кожного учня та загальної кількості годин, які фінансуються за рахунок коштів відповідного бюджету, здійснюється в межах загального обсягу годин інваріантного та варіативного складників освітньої програми, конкретизованого у навчальному плані.  
5.11. Освітній процес у Панютинській музичній школі здійснюється диференційовано відповідно до індивідуальних можливостей, запитів, інтересів, нахилів, здібностей учнів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

5.12. Форми роботи, види, форми та перелік навчальних занять й освітньої діяльності, спрямованої на результати навчання здобувачів, види проведення контрольних заходів визначаються змістом початкової мистецької освіти, що розкривається в освітніх програмах Панютинської музичної школи та навчальних програмах навчальних дисциплін (предметів). Наповнюваність груп для опанування здобувачами окремих освітніх компонентів визначається освітніми програмами з дотриманням вимог до забезпечення якості початкової мистецької освіти.

5.13. Процедура приймання учнів на навчання до Панютинської музичної школи, а також їх переведення з інших мистецьких шкіл, відрахування та поновлення на навчання визначається законодавством, Статутом Панютинської музичної школи та планом організації освітнього процесу з урахуванням освітніх програм.

5.14. Приймання учнів до Панютинської музичної школи може здійснюватись протягом навчального  року при наявності вільних місць в межах визначеного на початок навчального року контингенту учнів школи  як на без конкурсній основі, так і за конкурсом на підставі заяви  батьків або осіб, які їх заміняють. До заяви батьків або осіб, які їх заміняють, додається довідка медичного закладу про відсутність протипоказань до занять у музичній школі та копія свідоцтва про народження.

5.15. Зарахування учнів на навчання за освітньою програмою здійснюється наказом директора на підставі укладеного договору про надання освітніх послуг. У договорі обов'язково зазначаються права й обов'язки сторін, відповідальність сторін за невиконання обов'язків, передбачених договором, а також розмір та порядок внесення плати за навчання.

5.16.Питання внутрішнього переведення учнів у Панютинській музичній школі, зарахування на освітні програми наступного підрівня початкової мистецької освіти та інші питання, пов'язані із здобуттям початкової мистецької освіти, вирішуються Панютинською музичною школою у порядку, визначеному її Статутом та планом організації освітнього процесу.

5.17. Оцінювання досягнутих учнями результатів навчання здійснюється у порядку і за критеріями, визначеними освітньою програмою.

5.17.1. Основною формою оцінювання учня є характеристика результатів його навчання та порівняння їх з тими, які містяться у вимогах навчальних програм дисциплін (предметів) на відповідних етапах навчання.

5.17.2. Підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснюється після завершення опанування освітньої програми шляхом виставлення оцінок в балах. Для оцінювання рівня навчальних досягнень учнів використовується 12-ти бальна система, що затверджена Міністерством культури України.

5.17.3. Освітньою програмою може бути встановлена інша система оцінювання результатів навчання учнів.

5.18. Учні, які у повному обсязі виконали освітню програму та продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, отримують свідоцтво про початкову мистецьку освіту.

5.18.1. Свідоцтво має містити повне найменування Панютинської музичної школи відповідно до її Статуту, назву освітньої програми, підрівня та спрямування початкової мистецької освіти, загальний обсяг навчальних годин та перелік й обсяг навчальних дисциплін (предметів), отриманих здобувачем під час опанування освітньої програми, та підсумкові оцінки.  
5.18.2. Свідоцтво підписує директор Панютинської музичної школи або особа, яка виконує його обов'язки на дату видачі документа.

5.19. Учням, які не завершили навчання за освітньою програмою або не продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, за запитом учня або його законного представника директор Панютинської музичної школи може видати довідку про фактичний рівень та обсяг опанування освітньої програми.

5.20. Панютинська музична школа проводить методичну та організаційну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів навчання. Для цього у Панютинській музичній школі створюються методичні об'єднання, інші фахові формування, зокрема школа педагогічного наставництва. Методична робота щороку планується Панютинською музичною школою і включає заходи з обміну педагогічним досвідом, вирішення педагогічних проблем, що спрямовані на підвищення якості початкової мистецької освіти у Панютинській музичній школі.

5.21. У разі організації та проведення на базі Панютинської музичної школи заходів з підвищення кваліфікації директор має право видавати педагогічним працівникам, які взяли в них участь, відповідні довідки (сертифікати).

**6. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база Панютинської музичної школи**

6.1. Фінансово-господарська діяльність Панютинської музичної школи здійснюється відповідно до законодавства України.

6.2. Фінансування Панютинської музичної школи здійснюється за рахунок коштів бюджету Лозівської міської територіальної громади, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

6.3. Додатковими джерелами фінансування Панютинської музичної школи є:

6.3.1. Кошти, отримані за надання додаткових освітніх послуг, за роботи, виконані Панютинською музичною школою на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян, від надання в оренду приміщень, обладнання, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток Панютинської музичної школи.

6.3.2. Гуманітарна допомога.

6.3.3. Дотації з місцевих бюджетів.

6.3.4. Добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

6.4. Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються Панютинською музичною школою на діяльність, передбачену її Статутом.

6.5. Розмір та умови оплати навчання у Панютинській музичній школі та надання нею додаткових освітніх послуг встановлюються договором відповідно до законодавства України. Плата може вноситися за весь строк навчання або надання додаткових освітніх послуг повністю одноразово або частинами –щомісяця, щосеместру, щороку. За рішенням директора Панютинської музичної школи виключення учня може проводитися при невнесенні плати за навчання протягом двох місяців, у групах самоокупності – одного місяця.

6.6. Договір укладається між Панютинською музичною школою і здобувачем освіти (його законними представниками) та/або юридичною чи фізичною особою, яка здійснює оплату.

6.7. Бюджетні асигнування на освіту, включаючи кошти освітніх субвенцій, позабюджетні кошти та кошти, отримані Панютинською музичною школою як плата за навчання або за надання додаткових освітніх послуг, не можуть бути вилучені в дохід місцевих бюджетів. Зазначені кошти спрямовуються на діяльність, визначену Статутом Панютинської музичної школи.

6.8. У разі отримання коштів з інших джерел бюджетні та галузеві асигнування Панютинської музичної школи не зменшуються.

6.9. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, які надходять Панютинській музичній школі у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, культурної, мистецької діяльності, не вважаються прибутком.

6.10. Учні Панютинської музичної школи, яким відповідно до законодавства України надане таке право, здобувають початкову мистецьку освіту безоплатно.  
6.11. Панютинська музична школа володіє, користується і розпоряджається майном, земельною ділянкою відповідно до законодавства. Основні фонди, земельні ділянки та інше майно Панютинської музичної школи не підлягають вилученню, не можуть бути джерелом погашення податкового боргу.

6.12. Майно Панютинської музичної школи може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна і коштів, одержаних від його реалізації, на розвиток початкової мистецької освіти у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

6.13. Вимоги до матеріально-технічної бази Панютинської музичної школиу частині забезпечення освітнього процесу визначаються нормативами матеріально-технічного забезпечення, затвердженими Міністерством культури України.

**7. Діяльність Панютинської музичної школи у рамках міжнародного співробітництва**

7.1. Панютинська музична школа має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами мистецької освіти, іншими закладами, підприємствами, установами, організаціями іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

7.2. Панютинська музична школа, педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних, зокрема мистецьких та мистецько-освітніх, проектів і програм. Панютинська музична школа може залучати гранти міжнародних організацій та фондів відповідно до законодавства України.

7.3. Панютинська музична школа може залучати іноземних фахівців до проведення майстер-класів та інших форм освітньої і мистецької діяльності.

7.4. Учні та педагогічні працівники Панютинської музичної школи мають право на академічну мобільність, участь у спільних освітніх, мистецько-освітніх та мистецьких програмах з вітчизняними та/або іноземними закладами освіти в Україні та за кордоном.

**8 . Реорганізація або ліквідація Панютинської музичної школи**

8.1. Припинення діяльності Панютинської музичної школи відбувається шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

8.2. Приєднання, злиття Панютинської музичної школи здійснюється за рішенням Засновника Панютинської музичної школи. При цьому майнові права та обов’язки Панютинської музичної школи переходять до суб’єкта, що утворений внаслідок злиття, приєднання. Рішення про припинення діяльності Панютинської музичної школи шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації Засновник приймає після проведення громадських обговорень (консультацій) із громадськістю (жителями регіону, який обслуговує заклад, або жителями територіальної громади, на території якої знаходиться заклад).

8.3. Перетворення Панютинської музичної школи здійснюється за рішенням її Засновника. У разі перетворення Панютинської музичної школи у інший суб’єкт діяльності до новоутвореного суб’єкта господарювання переходять усі майнові права і обов’язки Панютинської музичної школи.

8.4. При реорганізації Панютинської музичної школи вся сукупність прав та обов’язків переходить до її правонаступників.

8.5. Панютинська музична школа ліквідується у випадках:

8.5.1. Прийняття відповідного рішення Засновником.

8.5.2. На інших підставах, передбачених законодавством України.

8.6. Ліквідація Панютинської музичної школи здійснюється відповідно до законодавства України.

8.7 У разі припинення діяльності Панютинської музичної школи працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.8. Питання, не врегульовані законодавством України, вирішуються Засновником та/або Уповноваженим органом.

**9. Затвердження, реєстрація, зміни до Статуту**

**Панютинської музичної школи**

9.1. Статут Панютинської музичної школи, доповнення та зміни до нього затверджуються Засновником.

9.2. Статут Панютинської музичної школи та зміни до Статуту реєструється відповідно до законодавства України.

9.3. Зміни до Статуту Панютинської музичної школи набирають чинності з дня їх державної реєстрації.

9.4. Усі відповідним чином посвідчені примірники Статуту мають однакову юридичну силу та зберігаються у Засновника, Уповноваженого органу та директора Панютинської музичної школи.