

ЗВІТ

Старости Чернігівського старостинського округу

за 2024 рік

Керуючись Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Лозівської міської територіальної громади, Регламентом міської ради, Положенням про старосту села та іншими нормативно-правовими актами, звітую про роботу старости с-ща Чернігівське, сіл Вільне, Полтавське, Рубіжне, Водолага за 2024 рік. Кількість населення станом на 01.01.2024 року:

с-ща Чернігівське - 670

с. Вільне -26

с. Полтавське -200

с. Рубіжне -133

с. Водолага - 129

Всього 1158 чоловік. З них: – 578 чоловіків, – 580 жінок, інвалідів- 82 чол., діти-інваліди- 6 осіб.

Соціальний захист населення

На території округу проживають:

- 15 багатодітних сімей.;
- 2 учасника ліквідації аварії на ЧАЕС;

Соціальним працівником обслуговується 11 одиноких громадян похилого віку, які потребують стороннього догляду.

У 2024 році через повномасштабне вторгнення рф в Україну із зони бойових дій перемістилась значна кількість громадян у безпечні регіони. В наш старостинський округ прибуло 13 родин ВПО, яким надана всебічна допомога, в тому числі в оформленні необхідних документів та заяв. Разом з Управлінням праці та соціального захисту міської ради, мешканцями старостинського округу, благодійниками, допомагала внутрішньо перемішеним особам продуктами харчування, засобами гігієни, облаштуванням житла, записом до сімейних лікарів.

За сприянням міського голови Сергія Зеленського надавалась гуманітарна допомога ВПО та місцевим мешканцям (людям похилого віку, особам з інвалідністю 1,2,3 групи) раз на місяць в рамках гуманітарних програм.

- пункт Незламності, який розташований в адмінбудівлі старостинського округу за адресою с-ще Чернігівське вулиця Садова 15, забезпечено дровами для опалення.

Благоустрій

- Протягом 2024 року підтримувався задовільний санітарний стан на території населених пунктів та викошувалися карантинні бур'яни. За участі місцевого населення, працівників старостату, внутрішньо- переміщених осіб, проведено три толоки з благоустрою населених пунктів, під час яких висаджено дерев – 30 шт, троянд, багаторічних та інших квітів.

- працівниками установ старостинського округу прибрано від сухої порослі, чагарників, та сухих дерев кладовища в с. Чернігівське, Полтавське, Рубіжне.

- проведено фарбування залізного паркану біля пам'ятника Загиблим Воїнам ВВВ в с. Чернігівське, ремонт та фарбування пам'ятника Загиблим Воїнам ВВВ в с.Полтавське

- регулярно здійснювався вивіз побутового сміття КП «Тепловодосервіс»;

- здійснювала моніторинг за дотримання благоустрою присадибних ділянок населення, складено 3 адмінпротоколи про порушення Правил благоустрою території населених пунктів.

Відповідно до покладених на мене повноважень:

- брала участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради. Виконувала доручення міської ради, її виконавчого комітету, міського голови, інформувала їх про виконання доручень;

- сприяла виконанню на території Лозівської міської територіальної громади Програми соціально-економічного та культурного розвитку, затвердженої рішенням міської ради;

- щодня з 8.00 год. до 17.00 год. здійснювала прийом громадян, які зверталися з проблемами різного характеру. Надавала рекомендації та консультації. Проведення особистого прийому мешканців округу дає змогу допомогати в дотриманні їхніх прав і законних інтересів у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово – комунального господарства, реалізації ними права на працю та медичну допомогу; всього 26 звернень

- враховувала пропозиції мешканців Чернігівського старостинського округу з питань соціально-економічного та культурного розвитку Лозівської міської територіальної громади, соціального, побутового та транспортного обслуговування. Усім громадянам, які звернулись на особистий прийом надала необхідну інформацію та перелік необхідних документів, контактні телефони, адреси;

- надавала роз'яснення щодо оформлення документів та процедури отримання матеріальної допомоги на лікування, протягом року усі заяви розглянуті, заявникам виділені кошти (звернулося 6 чоловік)

- допомагала в оформленні матеріальної допомоги населенню від ООН на тверде паливо зібрано -118 пакетів документів.

- здійснювала моніторинг за дотриманням на території Чернігівського старостинського округу громадського порядку, благоустрою території с-ща Чернігівське, села Вільне, села Полтавське, села Рубіжне та села Водолага;

- здійснювала облік, ведення, зберігання по господарських книг;

- видано довідки у межах наданих повноважень – 63 довідок;

-проведено 143 обстеження умов проживання громадян для надання відповідних актів до соціальних служб;

За 2024 рік прийнято та передано заяв:

- прихисток - 36;

-акти обстеження на допомогу на субсидію, на лікування- 33;

-акти на отримання безкоштовної деревини паливної – 80;

-акти обстеження про розміщення ВПО- 36;

-по догляду на обслуговування -3;

- вчиняла нотаріальні дії: - 26 ;

- надала 25 консультацій громадянам (при особистому зверненні).

Протягом 2024 року, відповідно до затвердженої Програми соціально-економічного та культурного розвитку, на території Чернігівського старостинського округу було виконано наступні заходи:

- проведено поточний ремонт пам'ятника загиблим воїнам в с. Полтавське;

- систематично проводилася робота по скошуванню бур'янів та прибиранні території сіл від сміття;

- прибирання кладовищ в с. Чернігівське, с. Полтавське ,с. Рубіжне;

-створено міні-парк:

-- протягом 2024 року займалася допомогою нашим військовослужбовцям та підтримкою їх сімей. Передавали продукти харчування та засоби гігієни, медикаменти. Сім'ям загиблих військовослужбовців (5 сімей) допомагала в оформленні усіх державних та місцевих виплат;

Долучалась до організації навчання з надання першої медичної допомоги, роз'яснювальної роботи населенню щодо правил поведінки на блокпості.

- організовували заходи цивільного захисту з метою підвищення рівня обізнаності цивільного населення щодо поводження з вибухонебезпечними предметами при консультативному пункті старокругу, проведено навчання для населення ХООТЧХУ «Мінно-вибухова справа в липні м-ці.

- ведеться облік всіх пільгових категорій, які проживають на території округу, подаються документи пільгових категорій до управління соціального захисту населення для нарахування компенсацій на придбання твердого палива, скрапленого газу та використання електроенергії

Протягом звітнього періоду проводила оповіщення військовозобов'язаних та призовників тим самим сприяла забезпеченню військового обліку військовозобов'язаних на території старостинського округу. У випадку їх відсутності за місцем реєстрації, при необхідності, складались відповідні акти.

В приміщенні старостинського округу оформили Куточок пам'яті Героям, де розміщена експозиція про полеглих них односельців : «Слава і вічна пам'ять героям».

Сприяла у забезпеченні зручностями місцевого населення в оформленні документів у державного реєстратора.

На території старостинського округу два рази на місяць проводився прийом населення спеціалістами ЦНАПу та центру з безоплатної первинної правової допомоги.

Найважливішим у своїй роботі вважаю взаєморозуміння, співпрацю та довіру мешканців старостату, керівництва громади у спільному вирішенні проблем та досягнення гармонії і порозуміння в такий важкий для держави час.

Наприкінці звіту хочу висловити слова вдячності міському голові, працівникам виконавчого комітету Лозівської міської ради, робітникам всіх установ та закладів, депутатам, підприємцям, фермерським господарствам, керівникам підприємств, всім, хто докладает зусиль для покращення життя нашої громади! Особлива вдячність нашим працівникам благоустрою, які роблять наші села чистими, красивими та охайними! Тож давайте поважати їх працю та долучатися до добрих справ для покращення життя в наших селах! Особлива подяка нашим збройним силам України, які боронять нашу державу від ворога.



**Староста Чернівецького
старостинського округу**

Тетяна Максютя